

Contoh surat pengesahan oleh syarikat yang membuat serahan WTD  
(Akaun Simpanan, Akaun Semasa, Simpanan Tetap)

## COMPANY'S LETTERHEAD

Pejabat Pendaftar Wang Tak Dituntut  
Jabatan Akauntan Negara Malaysia  
Bahagian Pengurusan Wang Tak Dituntut  
Aras 1, Blok Utara, Bangunan Perbendaharaan 2,  
No. 7, Persiaran Perdana, Presint 2  
Kompleks Kementerian Kewangan  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62594 Putrajaya

Tarikh: 4 Januari 20xx

Tuan,

**PENGESAHAN WANG TAK DITUNTUT  
(Akaun Simpanan, Akaun Semasa, Simpanan Tetap)**

Merujuk kepada perkara di atas adalah disahkan bahawa Wang Tak Dituntut pelanggan kami telah diserahkan kepada jabatan tuan seperti maklumat berikut:

	Maklumat seperti dalam UMA-3/ Daftar WTD	Maklumat seperti dalam Dokumen Pengenalan Diri
Nama Empunya	Mat Haron bin Mat Aziz	Mat Haron bin Mat Aziz Aspar
No. Kad Pengenalan/ No. Pasport (bagi bukan warganegara)/ No. Pendaftaran Syarikat	xxxxxxxx	xxxxxxxx
No. Sijil Kelahiran (sekiranya berkaitan) * Bagi akaun yang dibuka menggunakan nombor sijil kelahiran	xxxxxx	xxxxxx
No. Akaun/ Sijil (yang telah diserahkan kepada Pendaftar)	030146140356 (contoh)	030146140356 (contoh)
Amaun	RM xxx,xxx.xx	RM xxx,xxx.xx
Syarat Pengendalian Akaun (sekiranya berkaitan)	Either one to sign/all to sign/ Amanah	
Tahun Serahan	20xx	
No. Muka Surat UMA-3 (diisi jika serahan dibuat sebelum 2006)	-	
No. Siri UMA-3 (diisi jika serahan dibuat sebelum 2006)	-	

2. **Perbezaan no pengenalan daftar serahan UMA3 adalah disebabkan .....**

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....  
Nama Pegawai Syarikat  
Jawatan Pegawai Syarikat  
Nama dan Cap Syarikat