



**PENDAFTAR WANG TAK DITUNTUT  
BAHAGIAN PENGURUSAN WANG TAK DITUNTUT  
JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA**

# **GARIS PANDUAN SERAHAN WANG TAK DITUNTUT (WTD)**

## **DAFTAR WANG TAK DITUNTUT BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023**

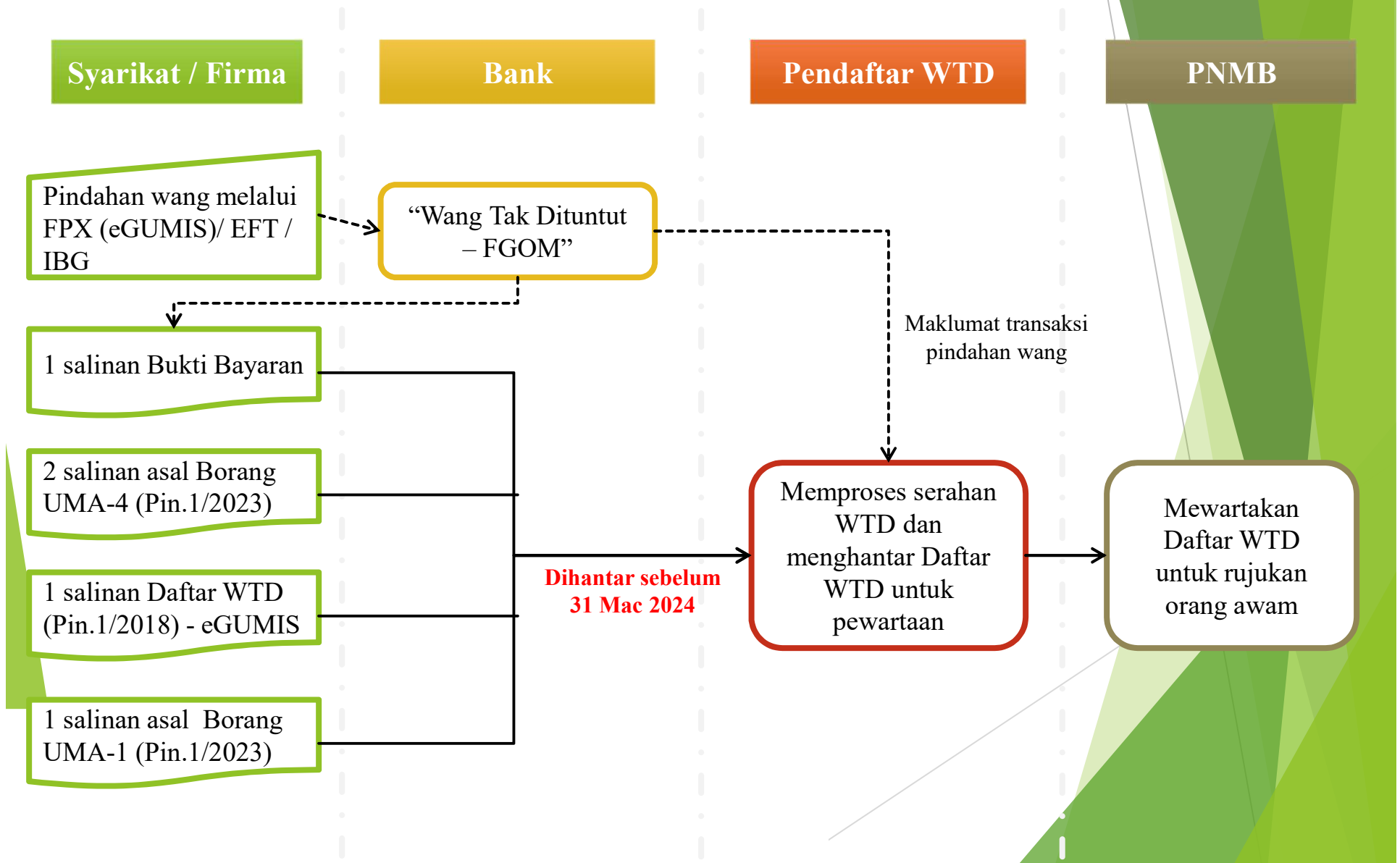
**DISEDIAKAN OLEH:**

**BAHAGIAN PENGURUSAN WANG TAK DITUNTUT  
JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA  
ARAS 1, BLOK UTARA, PERBENDAHARAAN 2  
NO. 7, PERSIARAN PERDANA, PRESINT 2  
KOMPLEKS KEMENTERIAN KEWANGAN  
62594, PUTRAJAYA**



# PROSES SERAHAN WTD

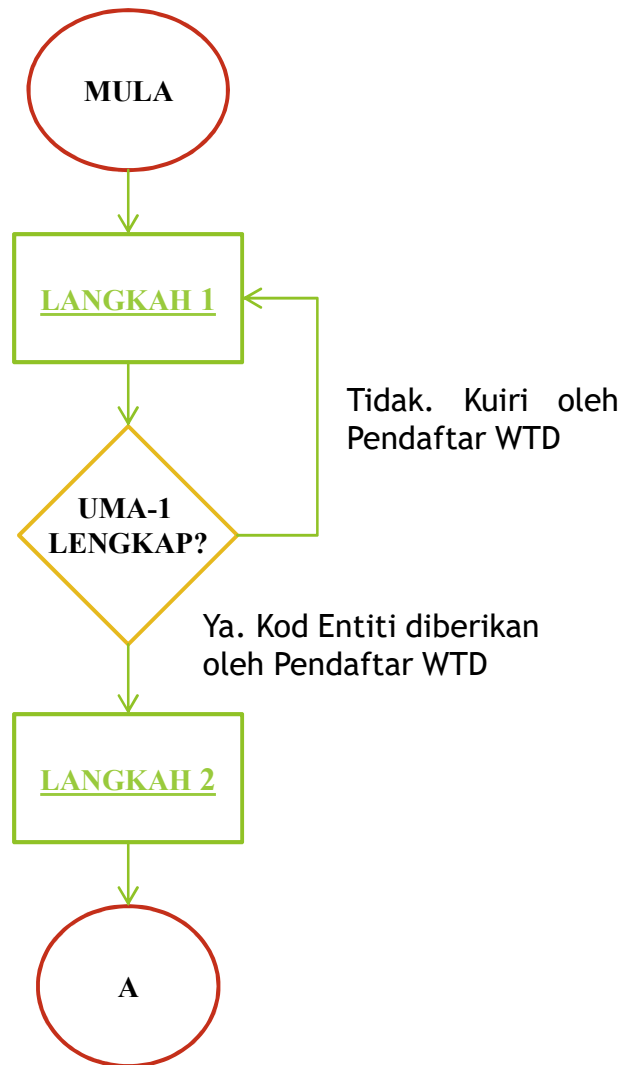
## DAFTAR WTD BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023





# CARTA ALIR SERAHAN WTD DAFTAR WTD BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023

## Carta Alir



## Proses Kerja

Melengkapkan & menghantar Borang UMA-1 (Pin.1/2023) berserta surat iringan rasmi dengan menggunakan kepala surat syarikat/firma dan dokumen-dokumen pendaftaran syarikat/firma (cth. dokumen SSM) kepada Pendaftar WTD melalui e-mel akaun.bwtd@anm.gov.my bagi mendapatkan Kod Entiti. **(Bagi entiti yang membuat serahan pertama kali sahaja).**

Adakah Borang UMA-1 (Pin.1/2023) telah dilengkapkan dengan betul?

Membuat pindahan wang secara elektronik ke akaun bank Pendaftar WTD.



# CARTA ALIR SERAHAN WTD DAFTAR WTD BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023

## Carta Alir



## Proses Kerja

Melengkapkan Borang UMA-4 (Pin.1/2023) mengikut panduan yang telah disediakan oleh Pendaftar WTD.

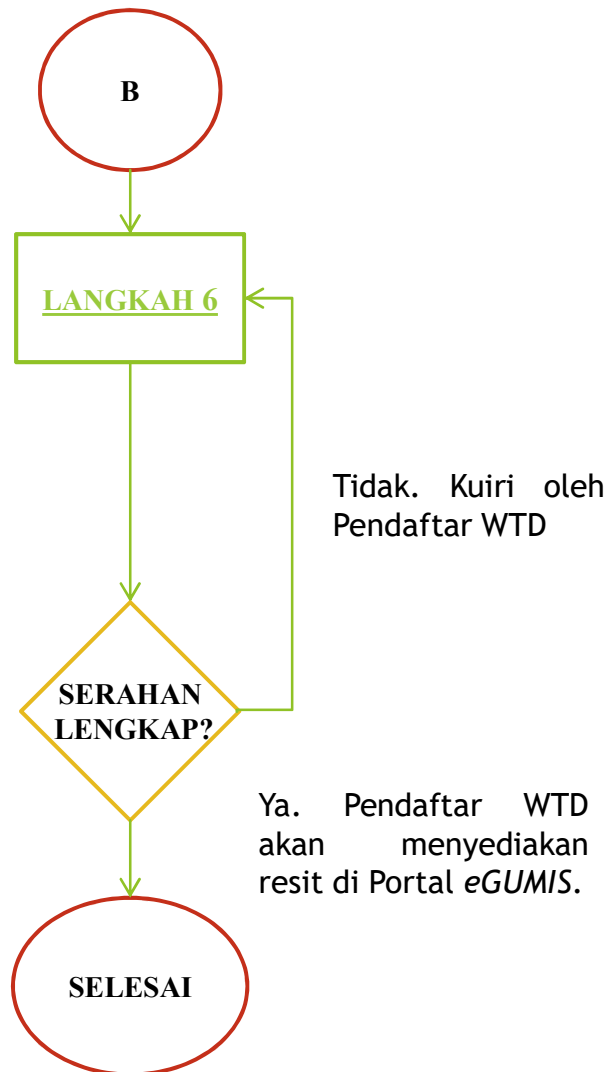
Melengkapkan Daftar Wang Tak Dituntut (Pin.1/2018) dalam fail *Microsoft Excel* mengikut panduan yang telah disediakan oleh Pendaftar WTD.

Membuat *encryption* ke atas Daftar Wang Tak Dituntut (Pin.1/2018) fail *Microsoft Excel* dan memuat naik ke Portal *eGUMIS* mengikut panduan yang telah disediakan oleh Pendaftar WTD.



# CARTA ALIR SERAHAN WTD DAFTAR WTD BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023

## Carta Alir



## Proses Kerja

Menghantar semua salinan *hardcopy* dokumen-dokumen yang diperlukan ke alamat pejabat Pendaftar WTD dengan mengemukakan ke kaunter atau melalui pos:-

- Satu (1) salinan Bukti Bayaran
- Dua (2) salinan asal Borang UMA-4 (Pin.1/2023)
- Satu (1) salinan asal Borang UMA-1 (Pin.1/2023) - surat iringan rasmi dan dokumen pendaftaran syarikat/firma (dokumen SSM)

Adakah dokumen-dokumen yang dihantar telah dilengkapi dengan betul dan Daftar Wang Tak Dituntut (Pin.1/2018) yang telah dibuat *encryption* dapat dimuatnaik ke dalam sistem?



UMA-1 (Pin.1/2023)

**PENDAFTARAN SYARIKAT/FIRMA  
SERAHAN WANG TAK DITUNTUT (WTD)**  
Registration Form

(Borang ini hendaklah dilengkapkan secara cetakan komputer)  
(This form shall be computer printed)

Jenis Pendaftaran	SIGN UMA-4		CAPAIAN eGUMIS (SERAHAN)	
	<input type="checkbox"/> Baru	<input type="checkbox"/> Kemaskini	<input checked="" type="checkbox"/> Tambah	<input type="checkbox"/> Hapus

Maklumat Syarikat/Firma <sup>1</sup> Company's / Firm's information <sup>1</sup>	Kod Entiti Entity Code	(KODONGGARAN, KOD ENTITI AKAN DIEMELKAN OLEH BWTD BAGI PENDAFTARAN BARU)	
Nama Name	PERPENA BERHAD		
Nama Lama (jika ada) Old Name (if any)	(sila nyatakan TIADA jika tidak berkenaan)		
Alamat Address	MENARA PERPENA W.P. KUALA LUMPUR	No. Pendaftaran Registration No.	387447-W
		No. Telefon Office Phone No.	03 - 0012 3456
		No. Fax Fax No.	03 - 0012 3456
		Jenis Entiti <sup>2</sup> Type of Entity <sup>2</sup>	04
		Sektor Pemiagaan <sup>3</sup> Business Sector <sup>3</sup>	19

Maklumat Pegawai Yang Diberikuasa Membuat Serahan WTD Details of Authorized Officers for Submission of Unclaimed Moneys			
Pegawai 1 Officer 1			
Nama Name	JEMILAH MAHMUD	Jawatan Designation	PENGURUS KEWANGAN
No. Pengenalan Identification No.	780201-99-5001	Emel Email	jemilah@perpenna.com
Nama Syarikat/Ejen Penyerah (jika berkaitan) Name of Agent Company (if any)	PERPENA BERHAD		
Pegawai 2 Officer 2			
Nama Name	ABDUL RAHMAN YAAKUB	Jawatan Designation	EKSEKUTIF
No. Pengenalan Identification No.	800201-99-5000	Emel Email	arahman@perpenna.com
Nama Syarikat/Ejen Penyerah (jika berkaitan) Name of Agent Company (if any)	SABANA MANAGEMENT & CONSULTANCY SDN BHD		


Tandatangan : SULAIMAN ARSHAD  
Signature

Nama : SULAIMAN ARSHAD  
Name

Jawatan : PENGARAH URUSAN  
Designation

Tarikh : 01 JANUARI 2024  
Date

Cap Syarikat/Firma:  
Company's / Firm's Stamp



## LANGKAH 1 MELENGKAPKAN BORANG UMA-1 (PIN.1/2023)

Arahan:

1. Perlu disertakan dengan surat iringan rasmi.
2. Perlu disertakan dengan dokumen pendaftaran syarikat/firma.
3. Perlu dilengkapkan secara bertaip dan **tulisan tangan adalah tidak dibenarkan.**
4. Borang boleh dimuat turun (*download*) dari portal rasmi Jabatan Akauntan Negara Malaysia



## LANGKAH 2

### PINDAHAN WANG SECARA ELEKTRONIK

- Sila masukkan kombinasi **Kod Entiti+Nombor turutan Bayaran** > sebagai *reference* dan *description* sewaktu membuat bayaran bagi membolehkan Pendaftar WTD mengenalpasti bayaran yang dibuat oleh syarikat/firma.

#### **Kod Entiti+Nombor Turutan Bayaran**

Perkara	Keterangan	Bil. Aksara	Contoh
<b>Kod Entiti</b>	<b>No. unik yang diberikan oleh Pendaftar WTD.</b>	<b>8 (sifar dihadapan)</b>	<b>00123456</b>
<b>Nombor turutan bayaran</b>	<b>Nombor turutan bayaran yang dibuat dalam tempoh tahun berikut.</b>	<b>3</b>	<b>001</b>



## LANGKAH 2 PINDAHAN WANG SECARA ELEKTRONIK

### **Kod Entiti+Nombor Turutan Bayaran**

- Berikut merupakan contoh maklumat yang perlu diisi dalam ruangan *reference* dan *description* ketika membuat pindahan wang secara elektronik:

Contoh bayaran pertama:

Kod Entiti	Bil. Transaksi Bayaran
00123456	001

Contoh bayaran kedua:

Kod Entiti	Bil. Transaksi Bayaran
00123456	002





## LANGKAH 3

### MELENGKAPKAN BORANG UMA-4 (PIN.1/2023)

UMA-4 (Pin.1/2023)

Akta Wang Tak Dituntut 1965  
**SERAHAN WANG TAK DITUNTUT**  
*Submission of Unclaimed Moneys*

(Borang ini hendaklah dilengkapkan secara cetakan komputer dan dihantar beserta Daftar Wang Tak Dituntut)  
*(This form shall be computer printed and sent together with the Unclaimed Moneys Register)*

Pendaftar Wang Tak Dituntut  
Jabatan Akauntan Negara Malaysia  
Aras 1, Blok Utara, Perbendaharaan 2  
No. 7, Persiaran Perdana, Presint 2  
Kompleks Kementerian Kewangan  
62594 W.P. PUTRAJAYA

Selaras dengan Seksyen 10(1), Akta Wang Tak Dituntut 1965 (Pindaan 2002), saya selaku pegawai syarikat/firma yang diberi kuasa, memperakui bahawa butir-butir wang tak dituntut yang disertakan dalam Daftar Wang Tak Dituntut (Pin.1/2018) adalah tepat dan memperakui bahawa rekod tersebut boleh diwartakan.

In accordance with Section 10(1) of the Unclaimed Moneys Act 1965 (Amendment 2002), I being the authorized officer, certifies that the particulars of unclaimed money listed in Unclaimed Moneys Register is correct and acknowledge that the records thereof may be gazetted.

Maklumat syarikat/firma dan Wang Tak Dituntut (WTD) yang diserahkan adalah seperti berikut:  
The company/firm information and the unclaimed moneys (UM) submitted are as follows:-

Maklumat Syarikat/Firma	
Company's/Firm's Information	
Nama Syarikat / Firma <small>Company's / Firm's Name</small>	PERPENA BERHAD
No. Pendaftaran <small>Registration No.</small>	367447-W
Kod Entiti <small>Entity Code</small>	0 0 1 2 3 4 5 6
Alamat <small>Address</small>	MENARA PERPENA W.P. KUALA LUMPUR
No.Tel. Pejabat (Am) <small>Office Phone No. (GL)</small>	03 - 0012 3456
No.Tel. Pejabat (Terus) <small>Office Phone No. (DL)</small>	010 - 0012 3456
No. Fax <small>Fax No.</small>	03 - 0012 3456
Emel <small>Email</small>	kewangan@perpena.com

Pengesahan Maklumat Serahan	
Submission Details	
Serahan Daftar WTD Seperti Pada 31 Disember <small>Submission of the UM Register as at 31st December</small>	2023
Bilangan Rekod Empunya <small>No. of UM Records</small>	11
Jumlah Serahan (RM) <small>Total Submission (RM)</small>	50500707.03
No. Rujukan Bayaran dan Nama Bank Pembayar <small>Payment Reference No. and Payer Bank</small>	00123456001 & ABC BANK
Kaedah Pembayaran <small>Method of Payment</small>	CEK / EFT / FPX
Tarikh Bayaran <small>Date of Payment</small>	31.01.2024


Maklumat Pegawai Yang Diberikuasa Membuat Serahan WTD  
Details of Authorized Officer for Submission of UM

Tandatangan : **JEMILAH MAHMUD**  
Signature

Nama : **JEMILAH MAHMUD**  
Name

Jawatan : **PENGURUS KEWANGAN**  
Designation

Tarikh : **31.01.2024**  
Date

Cap Syarikat :   
Company's / Firm's Stamp

#### Arahan:

1. Tahun serahan WTD hendaklah dilengkapkan sebagai 2023 (*default*).
2. Bilangan rekod empunya, jumlah bayaran, no. rujukan bayaran dan tarikh bayaran hendaklah tepat dan sama seperti dalam Daftar WTD (*fail Microsoft Excel*).
3. Perlu dilengkapkan secara bertaip dan **tulisan tangan adalah tidak dibenarkan**.
4. Borang boleh dimuat turun (*download*) dari portal rasmi Jabatan Akauntan Negara Malaysia.



## LANGKAH 4

### MELENGKAPKAN DAFTAR WANG TAK DITUNTUT (*Excel*)

#### Panduan melengkapkan Daftar Wang Tak Dituntut (*Header / Row 1*)

Kolum	Keterangan	Jenis	Saiz	Contoh	Syarat
A1	Kod Entiti	Text	8 (sifar di hadapan)	00123456	Mandatori
B1	No. Pendaftaran Syarikat / Firma	Text	20 (max)	367447-W	Mandatori
C1	Tahun WTD	General	4	2023	Tetap
D1	Tarikh UMA-4	General	10 (dd.mm.yyyy)	31.01.2024	Mandatori
E1	Kaedah Bayaran	Text	2	04	Mandatori
F1	No. Rujukan Bayaran	Text	20	00123456001	Mandatori
G1	Tarikh Bayaran	General	10 (dd.mm.yyyy)	31.01.2024	Mandatori
H1	Jumlah Amaun (RM)	Number (2dp)	11.2 (tanpa tanda koma)	50500707.03	Mandatori
I1	Bilangan Rekod	Text	8 (max)	11	Mandatori



## LANGKAH 4

### MELENGKAPKAN DAFTAR WANG TAK DITUNTUT (*Excel*)

#### Panduan melengkapkan Daftar Wang Tak Dituntut (*Details / Row 2 & below*)

Kolum	Keterangan	Jenis	Saiz	Contoh	Syarat
A	Bilangan	General	8 (tanpa sifar dihadapan)	6	Mandatori
B	Nama Empunya	General	90	HASNAH BINTI ABDULLAH	Mandatori
C	No. Pengenalan Empunya	Text	12	560724115264	Mandatori
D	No. Rujukan Lain	Text	40	200110007968	Tidak Mandatori
E	Amaun Empunya	Number (2dp)	11.2 (tanpa tanda koma)	1000039.61	Mandatori
F	Kod Jenis WTD	Text	2	08	Mandatori

Daftar Wang Tak Dituntut (*Excel*) boleh dimuat turun (*download*) dari [portal](#) rasmi Jabatan Akauntan Negara Malaysia.



## LANGKAH 4

### DAFTAR WANG TAK DITUNTUT (*Excel*)

#### **Kod Jenis WTD (1/2)**

Kod	Keterangan
01	Dividen Dan Pulangan Balik Modal
02	Wang Cagaran Dan Deposit Am
03	Tuntutan Insurans Diluluskan Untuk Dibayar
04	Gaji, Bonus, Komisen Dan Royalti
05	Bon, Loan Stock Dan Faedah Dibayar Ke Atasnya
06	Lain-lain wang yang kena dibayar dalam tempoh 1 tahun
07	Akaun Simpanan
08	Akaun Semasa
09	Simpanan Tetap
10	Deraf Bank
11	Akaun Dagangan



## LANGKAH 4

### DAFTAR WANG TAK DITUNTUT (*Excel*)

#### **Kod Jenis WTD (2/2)**

Kod	Keterangan
14	Wang Pampasan Pekerja Asing (SPPA)
21	Lebihan Potongan Pinjaman
22	Pajak Gadai/Ar-Rahnu
23	Kiriman Wang Asing
24	Non-Departing Passenger Service Charge (PSC)
25	Produk-Produk POS Malaysia
26	eMoney
27	Paypal



## LANGKAH 4

### DAFTAR WANG TAK DITUNTUT (*Excel*)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	00123456	00123456-W	2023	31.01.2024	04	00123456001	31.01.2024	50500707.03	11
2	1	KLB.SUKAN & KEBAJIKAN KEMAS PAHANG (FVG KLB.SUKAN & KEBAJIKAN)	0256874125W	OCBC00000107341-9456	10000087.94	09			
3	2	KIAT CHENG HO TRADING	2454545-X	COO190303	1000005.73	06			
4	3	KONG BEE HAR	560712135874	100310014288	9000008.61	06			
5	4	KALIL BIN HASSAN	560712715393	100300003319	9820000.74	06			
6	5	LEO MIAW LAN	560721055104	200810134746	10000562.43	11			
7	6	HASNAH BINTI ABDULLAH	560724115264	200110007968	1000039.61	08			
8		PARMAN BIN MOHD YASSIN	560803105005						
9	7	KHRISNAN A/L P VELASAMY	560806055103	200240036579	950000.11	06			
10	8	LEE GEOK CHOO	560810106188	200610016488	7750000.29	06			
11	9	CHOW TAT WYE	560822085513	200570014452	610000.84	08			
12		CHONG SIEW KIM	560901085669						
13	10	RAMAN A/L KANNY	560902065379	200630021262	170000.46	11			
14	11	CREDITOR INV2018/01	INV2018/01	INV2018/01	200000.27	11			
15									

#### Nota:

- Baris no. 8 (PARMAN BIN MOHD YASSIN) dan baris no. 12 (CHONG SIEW KIM) merupakan **Empunya Tambahan**. Oleh itu, hanya maklumat Nama Empunya dan No. Pengenalan Empunya sahaja yang perlu dinyatakan pada baris tersebut.
- Maklumat seperti **UNKNOWN, TIADA, TIDAK BERKAITAN, TIDAK BERKENAAN, NIL, N/A** atau seumpamanya adalah **TIDAK DIBENARKAN**.
- Sekiranya maklumat empunya tidak dapat dikenalpasti, pihak syarikat/firma hendaklah mengisi apa-apa maklumat unik yang dapat membantu syarikat/firma mengeluarkan surat pengesahan apabila terdapat empunya yang sah ingin membuat tuntutan WTD seperti pada baris no. 14.



## LANGKAH 5

### PROSES *ENCRYPTION* & MUAT NAIK KE PORTAL *eGUMIS*

- Daftar Wang Tak Dituntut (*Excel*) yang telah dilengkapi dengan maklumat yang tepat dan sah hendaklah dibuat *encryption*.
- Panduan proses *encryption* menggunakan Kit Serahan WTD boleh diperolehi dengan memohon daripada Pendaftar WTD melalui e-mel.
- Link Kit serahan:  
<https://www.dropbox.com/sh/739sc724m9yajlv/AAA1DBuOHtN5E2DLhCmCIRqKa?dl=0>
- Daftar Wang Tak Dituntut (*Excel*) yang telah dibuat *encryption* hendaklah dimuat naik ke Portal *eGUMIS*.
- Nama fail Daftar Wang Tak Dituntut (*Excel*) yang muat naik di Portal *eGUMIS* hendaklah menggunakan format **.GPG** seperti ketetapan di bawah:

Format nama fail:

**Kod Entiti**                      **No. Rujukan Bayaran**

**001234563101202400123456001.GPG**

**Tarikh Bayaran**                      **Format Fail**



## LANGKAH 6

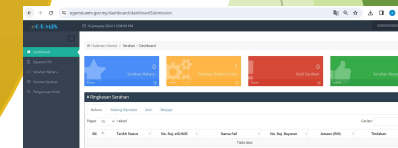
### SENARAI SEMAK DOKUMEN SERAHAN WTD

**Dua (2) salinan asal  
Borang UMA-4  
(Pin.1/2023)**

**Satu (1) salinan Bukti  
Bayaran**

**Bahagian Pengurusan Wang Tak Dituntut  
Aras 1, Blok Utara, Perbendaharaan 2  
No. 7, Persiaran Perdana, Presint 2  
Kompleks Kementerian Kewangan  
62594 W.P. Putrajaya  
(U/P: Unit Akaun, BWTD)**

**Satu (1) salinan asal  
Borang UMA-1  
(Pin.1/2023)**



**Daftar Wang Tak Dituntut  
(Pin.1/2018) yang telah  
dienkrip di muat naik ke  
Portal eGUMIS**





# SENARAI SEMAK

SENARAI SEMAK  
Checklist  
DOKUMEN SERAHAN WTD KEPADA PENDAFTAR WTD  
Documents for Submission of Unclaimed Moneys to the Registrar of UM

Sila tandakan (/) pada ruangan di bawah.  
Kindly tick (/) in the space below:

BIL No.	DOKUMEN SERAHAN WTD Documents for Submission of Unclaimed Moneys	/																
1.	<p>Satu (1) salinan Bukti Bayaran ke Akaun Bank Pendaftar WTD <i>One (1) copy of Proof of Payment for payment made to the Registrar of UM bank account</i></p> <p><b>Contoh:</b> Resit bayaran melalui perbankan dalam talian <i>Example: Online banking payment receipt</i></p>	<input type="checkbox"/>																
2.	<p>Dua (2) salinan asal Borang – UMA-4 (Pin.1/2023) - Serahan Wang Tak Dituntut <i>Two (2) original copies of Form UMA-4 (Amd.1/2023) – UM Submission Form</i></p>	<input type="checkbox"/>																
3.	<p>Satu (1) salinan Daftar Wang Tak Dituntut (Pin. 1/2018) – fail Excel <i>One (1) copy of Register of Unclaimed Moneys (Amd.1/2018) – Excel file</i></p> <p>(i) Daftar WTD hendaklah dilakukan encryption dan dimuat naik ke Portal eGUMIS menggunakan format .GPG <i>Register of UM must be encrypted and upload to eGUMIS portal using .GPG format</i></p> <p>(ii) Encrypted Daftar WTD hendaklah disimpan dengan menggunakan nama fail seperti format di bawah: <i>Encrypted Register of UM must be saved using filename format as below:</i></p> <table border="1"><thead><tr><th>Pekara Field</th><th>Saiz Data Data Size</th><th>Format Data Date Format</th><th>Contoh Example</th></tr></thead><tbody><tr><td>Kod Entiti Entity Code</td><td>8 (mandatori) 8 (mandatory)</td><td></td><td>00123456</td></tr><tr><td>Tarikh Bayaran Payment Date</td><td>8 (mandatori) 8 (mandatory)</td><td>ddmmvvvv</td><td>31012024</td></tr><tr><td>No. Rujukan Bayaran Payment Reference No.</td><td>20 (max)</td><td>KOD ENTITI + NOMBOR TURUTAN BAYARAN</td><td>00123456001</td></tr></tbody></table> <p><b>Nama fail:</b> 001234563101202400123456001 <i>Filename: 001234563101202400123456001</i></p>	Pekara Field	Saiz Data Data Size	Format Data Date Format	Contoh Example	Kod Entiti Entity Code	8 (mandatori) 8 (mandatory)		00123456	Tarikh Bayaran Payment Date	8 (mandatori) 8 (mandatory)	ddmmvvvv	31012024	No. Rujukan Bayaran Payment Reference No.	20 (max)	KOD ENTITI + NOMBOR TURUTAN BAYARAN	00123456001	<input type="checkbox"/>
Pekara Field	Saiz Data Data Size	Format Data Date Format	Contoh Example															
Kod Entiti Entity Code	8 (mandatori) 8 (mandatory)		00123456															
Tarikh Bayaran Payment Date	8 (mandatori) 8 (mandatory)	ddmmvvvv	31012024															
No. Rujukan Bayaran Payment Reference No.	20 (max)	KOD ENTITI + NOMBOR TURUTAN BAYARAN	00123456001															
4.	<p>Satu (1) salinan asal Borang UMA-1 (Pin.1 / 2023) – Borang Pendaftaran Serahan WTD <i>One (1) original copy of Form UMA-1 (Amd.1/2020) – UM Registration Form</i></p> <p><b>Nota:</b> Borang UMA-1 (Pin.1/2023) ini hendaklah dibayar jika: <i>Note: Form UMA-1 (Amd.1/2020) must be submitted when:</i></p> <p>(i) Syarikat/firm mendaftar dan membuat serahan WTD buat kali pertama <i>Company/firm register and submit UM for the first time</i></p> <p>(ii) Terdapat perubahan maklumat Pegawai yang Diberikuasa Membuat Serahan WTD. <i>There is change in information of Authorized Officers for Submission of UM</i></p>	<input type="checkbox"/>																

Senarai Semak (*checklist*) boleh dimuat turun (*download*) dari portal rasmi Jabatan Akauntan Negara Malaysia.



Sila rujuk ruangan [Soalan Lazim \(FAQ\)](#) di portal rasmi Jabatan Akauntan Negara Malaysia bagi mendapatkan pemahaman yang komprehensif.

Sebarang pertanyaan lanjut, sila hubungi Pendaftar WTD di talian **03-8000 8600** (Unit Akaun) atau hantarkan e-mel ke [akaun.bwtd@anm.gov.my](mailto:akaun.bwtd@anm.gov.my)

Kerjasama pihak syarikat/firma amatlah dihargai dan diharapkan.

**Sekian, terima kasih.**